

प्रेषक,

डॉ० रणबीर सिंह,
प्रमुख सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
सैनिक कल्याण एवं पुनर्वास,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

समाज (सैनिक) कल्याण अनुभाग-3 देहरादून दिनांक 09 अक्टूबर, 2013

विषय:- वित्तीय वर्ष 2013-14 के आय-व्ययक में सैनिक कल्याण विभाग से संबंधित अनुदान संख्या-15 के आयोजनागत/आयोजनेत्तर पक्ष की विभिन्न मदों में प्राविधानित धनराशियों की वित्तीय स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक, अपने पत्र संख्या-2002/सै.क./बजट दिनांक 10.09.2013, पत्र संख्या-2002/सै.क./2013-14 दिनांक 13.08.2013 एवं शासनादेश संख्या-170 दिनांक 09 अप्रैल, 2013 का सन्दर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें, तत्कम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2013-14 सैनिक कल्याण विभाग से संबंधित अनुदान संख्या-15 के आयोजनागत/आयोजनेत्तर पक्ष की सैनिक मुख्यालय मद में प्राविधानित धनराशियों के सापेक्ष अवशेष धनराशि ₹0 18,91,000/- (₹0 अठारह लाख इक्यानबै हजार मात्र) तथा राज्य सैनिक कल्याण परिषद मद में ₹0 6,32,167/- (₹0 छः लाख बत्तीस हजार एक सौ सड़षठ मात्र) अर्थात् कुल धनराशि ₹0 25,23,167/- (₹0 पच्चीस लाख तैईस हजार एक सौ सड़षठ मात्र) की धनराशि को चालू वित्तीय वर्ष 2013-14 में निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन निर्वतन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

1. वित्त अनुभाग-1 के शासनादेश संख्या:-295/XXVII(1)/2013 दिनांक 1 अप्रैल, 2013 में उल्लिखित समस्त शर्तों एवं दिशा-निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
2. अवचनबद्ध मदों में व्यय करने से पूर्व सक्षम स्तर का अनुमोदन अवश्य प्राप्त कर लिया जाय।
3. अनुदान के अंतर्गत होने वाले सम्भावित व्यय की फेजिंग (त्रैमास के आधार पर) अनिवार्य रूप से शासन को उपलब्ध करानीं सुनिश्चित किया जाए, जिससे राज्य स्तर पर कैशफ्लो निर्धारित किये जाने में किसी प्रकार की कठिनाई न उत्पन्न हो।

4. आय-व्ययक द्वारा व्यवस्थित उक्त धनराशि में से केवल स्वीकृत चालू योजनाओं पर ही व्यय किया जाए और किसी भी दशा में उक्त धनराशि का उपयोग नए कार्यों के कार्यान्वयन के लिए नहीं किया जाए।
5. उक्त आवंटित धनराशि किसी ऐसी मद पर व्यय करने से पूर्व वित्तीय हस्त पुस्तिका के अंतर्गत शासन या अन्य सक्षम अधिकारी की पूर्व स्वीकृति आवश्यक हो तो वही व्यय अपेक्षित स्वीकृति प्राप्त करके ही किया जाए।
6. यह व्यक्तिगत रूप से सुनिश्चित कर लिया जाए कि आवश्यकतानुसार आवंटित धनराशि के प्रत्येक बिल में चाहे वह वेतन आदि के संबंध में हो अथवा आकस्मिक व्यय के संबंध में, सम्पूर्ण मुख्य/लघु/उप तथा विस्तृत शीर्षक को अंकित किया जाए और प्रत्येक बिल में दाहिनी और लाल स्याही से अनुदान संख्या-15 तथा आयोजनागत शब्द स्पष्ट लिखा जाए, अन्यथा महालेखाकार, कार्यालय में सही बुकिंग में बाधा होगी।
7. संलग्नक में वर्णित धनराशियों का समय से उपयोग करने के लिये यह भी सुनिश्चित कर लें कि धनराशि परिधिगत अधिकारियों को तत्काल अवमुक्त कर दी जाए। आवंटन एवं व्यय की स्थिति से यथासमय शासन को अवगत कराया जाए।
8. मितव्ययता के संबंध में नियमों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाए।
9. यदि किसी अधिष्ठान/योजनाओं के अंतर्गत अतिरिक्त धनराशि की मांग का औचित्यपूर्ण प्रस्ताव शासन को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें।
10. अप्रयुक्त धनराशि वित्तीय हस्त पुस्तिका के प्राविधानों के अंतर्गत समय-सारिणी अनुसार समर्पित किया जाना सुनिश्चित किया जाए।
11. उपर्युक्त निर्देशों का कड़ाई से अनुपालन अपने एवं अधीनस्थ स्तरों पर भी सुनिश्चित करें।
12. समस्त चालू निर्माण कार्य, नए निर्माण कार्य, उपकरण व संयंत्र का क्रय, वाहन का क्रय एवं कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय की स्वीकृतियों के लिए औचित्यपूर्ण प्रस्ताव शासन को पृथक से उपलब्ध कराएं।
13. बी0एम0-13 पर संकलित मासिक सूचनाएं नियमित रूप से शासन को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें।
14. यह आवंटन अनुदान संख्या-15 के अलोटमेंट आई डी0 संख्या:-S1310150012 एवं S1310150013 दिनांक 03 अक्टूबर, 2013 द्वारा जारी किए जा रहे हैं।

संलग्नक: यथोपरि।

६

भवदीय,

(डॉ रणबीर सिंह)
प्रमुख सचिव।

पृष्ठांकन संख्या: 620 (1)/XVII-3/13-09(05)/2012 तददिनांकित।

प्रतिलिपि : निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित—

(7)

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवाएँ, उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून, उत्तराखण्ड।
4. वित्त (व्यय नियंत्रण) अनुभाग-03, उत्तराखण्ड शासन।
5. बजट, राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, उत्तराखण्ड सचिवालय परिसर, देहरादून।
- ✓ 6. राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र, उत्तराखण्ड सचिवालय परिसर, देहरादून।
7. आदेश पत्रिका।

3-X-13

आज्ञा से,

(जी०एस० भाकुनी)

अनु सचिव

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20132014

Secretary, Soldier Welfare (S046)

आवंटन पत्र संख्या - 562/xvii-3/13-07(05)/2012

अलोटमेंट आई डी - S1310150012

अनुदान संख्या - 015

आवंटन पत्र दिनांक - 03-Oct-2013

HOD Name - Director Soldier Welfare & Rahabilitation (4732)

- 1: लेखा शीर्षक 2235 - सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण 60 - अन्य सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण कार्यक्रम
 200 - अन्य कार्यक्रम 03 - सैनिक कल्याण
 01 - सैनिक मुख्यालय

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वनन	48000000	0	48000000
02 - मजदूरी	30000	0	30000
03 - महंगाई भत्ता	12000000	0	12000000
04 - यात्रा व्यय	400000	0	400000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	50000	0	50000
06 - अन्य भत्ते	1500000	0	1500000
07 - मानदेय	12500	0	12500
08 - कार्यालय व्यय	500000	300000	800000
09 - विश्रुत देय	600000	0	600000
10 - जनकर / जल प्रसार	200000	0	200000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	200000	200000	400000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	36500	113500	150000
13 - टेलीफोन पर व्यय	350000	0	350000
14 - कार्यालय प्रयोगार्थ स्टफ कारों	1000	0	1000
15 - गाड़ियों का अन्वक्षण और पेट	750000	0	750000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	100000	0	100000
17 - किराया, उपश्रमक और कर-स्व	50000	0	50000
18 - प्रकाशन	50000	0	50000
19 - विज्ञापन, बिही और विख्यापन	75000	0	75000
22 - आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आ	25000	40000	65000
25 - लघु निर्माण कार्य	100000	300000	400000
26 - मशीनें और सज्जा / उपकरण औ	100000	0	100000
27 - शिक्षिता व्यय प्रतिपूर्ति	100000	0	100000
29 - अन्वक्षण	125000	375000	500000
42 - अन्य व्यय	75000	225000	300000
44 - प्रशिक्षण व्यय	50000	0	50000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	50000	0	50000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/सॉफ्टवेयर	100000	0	100000
47 - कम्प्यूटर अन्वक्षण/वत्सम्बन्धी	112500	337500	450000
	65742500	1891000	67633500

(जी०एस० भाकुनी)
 अनु सचिव,
 सैनिक कल्याण, प्रोटोकाल
 उत्तराखण्ड शासन।

लेखा शीर्षक

2235 - सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण

60 - अन्य सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण कार्यक्रम

200 - अन्य कार्यक्रम

03 - सैनिक कल्याण

01 - सैनिक मुख्यालय

Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
20 - सहायक अनुदान/अनुदान/राज	4560000	0	4560000
	4560000	0	4560000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

1891000

म
(जो 10 एस 10 भाग में)
अनु सक्षित
सैनिक कल्याण, प्रोटोकॉल
उत्तराखण्ड शासन।

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20132014

Secretary, Soldier Welfare (S046)

आवंटन पत्र संख्या - 620/xvii-3/13-09(05)/2012

अनुदान संख्या - 015

अल्लोटमेंट आई डी - S1310150013

आवंटन पत्र दिनांक - 03-Oct-2013

HOD Name - Director Soldier Welfare & Rahabillitaion (4732)

1: लेखा शीर्षक 2235 - सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण
 200 - अन्य कार्यक्रम
 16 - राज्य सैनिक कल्याण परिपद हेतु सहायता

60 - अन्य सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण कार्यक्रम
 03 - सैनिक कल्याण

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	Plan Voted
			योग
04 - यात्रा व्यय	12500	0	12500
07 - मानदेय	50000	32667	82667
08 - कार्यालय व्यय	12500	0	12500
09 - विद्युत देय	6250	0	6250
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की छ	3500	0	3500
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	25000	0	25000
13 - टेलीफोन पर व्यय	18500	0	18500
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	175000	525000	700000
17 - किराया, उपभूक्त और कर-न्व	62500	74500	137000
22 - अतिथि व्यय विषयक भत्ता आ	12500	0	12500
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/सॉफ्टवेयर	12500	0	12500
47 - कम्प्यूटर अल्लक्षण/तत्सम्बन्धी	12500	0	12500
	403250	632167	1035417

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

632167

(जीएसओ भाकुना)
 अनु सचिव,
 सैनिक कल्याण, प्रोटेक्शन
 उत्तराखण्ड शासन